

**План
научно-методической работы
МБОУ «Гимназия им.И.Сельвинского»
на 2024-2025 уч.год**

Цель работы гимназии в 2024/25 учебном году:

повышение качества образовательных результатов обучающихся и реализация модели современной школы, ориентированной на качественное обучение и воспитание детей, способных к активному интеллектуальному труду; формирующей ключевые компетенции, обеспечивающие социализацию и адаптацию для профессионального самоопределения в будущем.

Для достижения поставленных целей запланированы задачи на 2024/25 учебный год:

- 1.Создание условий для реализации ФГОС и удовлетворения потребностей обучающихся в доступном образовании на основе лично-ориентированного подхода в обучении и воспитании, способной обеспечить каждому обучающемуся высокое качество конкурентоспособного образования для достижения профессионального и социального успеха в современном мире.
2. Внедрение механизмов и содержания сетевой формы реализации основной образовательной программы с участием организаций дополнительного образования, государственных предприятий.
3. Совершенствование системы выявления, поддержки и развития высокомотивированных и одарённых обучающихся на всех уровнях общего образования, в дополнительном и предпрофессиональном образовании.
- 4.Обеспечение условий для профессионального развития и поддержки педагогов . Непрерывно повышать уровень квалификации педагогов, педагогического мастерства и категоричности кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися гимназии на всех уровнях обучения.
5. Создание условий для ранней профессиональной ориентации обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, воспитания у них чувств гражданской ответственности и патриотизма.
6. Организационно-методическая поддержка конкурсного движения школьного, муниципального, регионального, всероссийского уровней.

7. Модернизация материально-технической базы и инфраструктуры для создания современной школьной образовательной экосистемы, ориентированной на развитие современных компетенций обучающихся.

**Методическая тема работы МБОУ «Гимназия им.И.Сельвинского»:
«Повышение качества образования через непрерывное развитие педагогического потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС и вхождения в единое образовательное пространство РФ».**

1. План работы педагогического совета.

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Анализ и диагностика итогов 2023- 2024 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024-2025 учебном году»		
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 Анализ результативности образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. 2. Целевые ориентиры российского образования: <ul style="list-style-type: none"> • реализация мероприятий к Году семьи; • организация родительского просвещения; • введение учебного предмета «Труд (технология)»; • введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины». 1. Утверждение изменений в ООП уровней образования в соответствии с изменениями ФГОС и ФОП. 2. Утверждение плана работы гимназии на 2024/25 учебный год. 3. Условия обеспечения безопасности образовательной деятельности в 2024/25 учебном году и соблюдение антиковидных требований до 01.01.2025. 4.Согласование локальных актов гимназии. 	Мироненко И.Г. Фалалеева Е.А. Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Нестерова Е.А. Ходос Т.В.
Педагогический совет №2 «Качество образования как основной показатель работы гимназии		

Ноябрь	<p>1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик.</p> <p>2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти.</p> <p>3. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.</p> <p>4. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы</p>	<p>Мироненко И.Г. Фалалеева Е.А. Галанина Е.Е. Нестерова Е.А.</p>
<p>Педагогический совет № 3</p> <p>«Развитие профессиональных компетенций педагогов»</p>		
Январь	<p>1. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности.</p> <p>2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.</p> <p>3. Реализация федеральных образовательных программ по предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»: дефициты и первые результаты.</p>	<p>Мироненко И.Г. Фалалеева Е.А. Галанина Е.Е. Нестерова Е.А. Ходос Т</p>
<p>Педагогический совет № 4</p> <p>Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p>		
Март	<p>1. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» и РДДМ «Движение первых».</p> <p>2. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.</p> <p>3. Реализация профориентационного минимума. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками профориентации.</p> <p>4. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти.</p>	<p>Мироненко И.Г. Фалалеева Е.А. Галанина Е.Е. Нестерова Е.А. Ходос Т</p>
<p>Педагогический совет № 5</p> <p>«О допуске к ГИА»</p>		
Май	<p>1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.</p>	<p>Мироненко И.Г.</p>

	2. Условия проведения ГИА в 2025 году	Фалалеева Е.А.
Педагогический совет № 6 «Итоги образовательной деятельности в 2024-2025 уч.году. О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»		
Май	Об итогах реализации ООП в 2024/25 учебном году. 1. О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	Мироненко И.Г. Фалалеева Е.А. Галанина Е.Е. Нестерова Е.А. Ходос Т
Педагогический совет № 7 «Об отчислении учащихся 9-х классов		
Июнь	1. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании.	Мироненко И.Г. Фалалеева Е.А.
Педагогический совет № 8 «Об отчислении учащихся 11 класса»		
июнь	1. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Мироненко И.Г. Фалалеева Е.А.

2. План работы методического совета

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

Задачи:

1. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников.
2. Поддержка и сопровождение учителей, нуждающихся в методической поддержке, в том числе молодых специалистов, создание точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов.
3. Выявление и ликвидация профессиональных дефицитов на основе индивидуальных траекторий педагога.

Заседание первое(август)

- | | |
|--|--|
| 1. Утверждение плана методической работы на 2024-2025 учебный год. | Нестерова Е.А.
руководители МО |
| 2. Согласование планов работы МО на 2024-2025 уч.год. | |
| 3. Организация предметных недель | Нестерова Е.А.
руководители МО |
| 3. Об организации работы по подготовке к проведению первого этапа Всероссийской олимпиады школьников | Нестерова Е.А.
руководители МО |
| 4. Аттестация и курсовая переподготовка педагогических работников. Работа по самообразованию учителей. | Нестерова
Е.А.руководители МО |
| 5. Об организации работы МАН (исследовательская работа) . | Нестерова Е.А.
руководители МО |
| 6. Об актуализации рабочих программ, критериев оценивания знаний обучающихся и КИМов по учебным дисциплинам. | Нестерова Е.А.
руководители МО |
| 7. Составление учебных программ для учащихся с ОВЗ. | Нестерова Е.А.
руководители МО |
| 8. Согласование списка учебников для утверждения на педсовете. | Аристов М.Д. |
| 9. О выдвижении кандидатур для участия в конкурсах «Учитель года» «Лучший классный руководитель» | Нестерова Е.А.
Галанина Е.Е.
руководители МО |
| 10. О планировании участия педагогического коллектива в конкурсах и других внешкольных мероприятиях. | Нестерова Е.А.
Галанина Е.Е.
руководители МО |
| 11. О подготовке к методическому семинару. | Нестерова Е.А.
Галанина Е.Е.
руководители МО |

Заседание второе. (ноябрь)

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Предварительный анализ успеваемости обучающихся 9, 10-11 классов по результатам первой четверти. Организация итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов. | Фалалеева Е.А. |
| 2. Подведение итогов проведения первого этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу олимпиад. | Нестерова Е.А..
руководители МО |
| 3. О подготовке к участию в конкурсе «Учитель года» | Нестерова Е.А..
руководители МО |
| 4. Подготовка к ГИА | <u>Фалалеева Е.А.</u> |
| 5. Об организации работы МАН. | |

Заседание третье (январь)

- | | |
|--|--|
| 1. Результативность методической работы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей | <u>Нестерова Е.А..</u> |
| 2. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников . | <u>Нестерова Е.А..</u>
<u>руководители МО</u> |

3. Анализ работы предметных МО

Нестерова Е.А.,
руководители МО
Нестерова Е.А.,
рук.МО
Нестерова Е.А.,
рук.МО

4. Анализ посещения уроков и взаимопосещения уроков педагогами.

5. Об итогах проведения предметных недель.

Заседание четвертое (март)

1. Об итогах исследовательских работ обучающихся.

Нестерова Е.А.,
руководители МО
Нестерова Е.А.,
руководители МО

2. Об участии педагогов в конкурсах.

3. ВПР и тренировочные работы

4. О подготовке учащихся к ГИА

Фалалеева Е.А.
Фалалеева Е.А.
Горбачева О.А.

5. Об итогах проведения предметных недель.

Нестерова Е.А.,
рук.МО

6. О взаимопосещении уроков учителями-предметниками.

Нестерова Е.А.
Галанина Е.Е.,
рук.МО

7. Работа с одаренными детьми. Региональный этап предметных олимпиад

Нестерова Е.А.,
рук.МО

Заседание пятое (май)

Анализ методической работы за второе полугодие, год.

Нестерова Е.А.,
руководители МО
Горбачева О.А.
Нестерова Е.А.

Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров за 2024-25 учебный год.

Итоги предметных недель..

Нестерова Е.А.,
рук.МО
рук.МО

Результативность участия педагогических работников и учащихся гимназии в конкурсах различного уровня (по итогам уч.года)

Обсуждение плана методической работы на 2025-2026 уч. год.
Составление плана работы с одаренными детьми на следующий учебный год
Разное.

Нестерова Е.А.,
рук.МО

3. Управление методической работой

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Консультации для руководителей МО по планированию работы на 2024-2025 уч. год	Август,	Утверждение планов работы	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е.
2	Участие в ежегодной	август	Качество	Нестерова Е.А.

	педагогической конференции		деятельности педагога	Галанина Е.Е.
3	Актуализация требований, предъявляемых к ведению школьной документации»	август	Качественное оформление учебной документации	Нестерова Е.А. Фалалеева ЕА Галанина Е.Е. Руководители МО
4	Организация и проведение педагогического консилиума по проблеме преемственности начального и основного общего образования.	ноябрь	Успешное образование учащихся ООО	Нестерова Е.А., Галанина Е.Е., Горбачева О.А. рук.МО, учителя
5	Подготовка учебно-методических материалов (издание, размещение на сайте)	В теч.года	Информационный доступ к образовательным ресурсам	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Сист.админ.
6	Работа с руководителями МО, зав. библиотекой по учебно-методическому обеспечению..	В теч.уч.года	Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы	Нестерова Е.А., Галанина Е.Е. Ротарь В.И.

4. Методические объединения гимназии

Приоритетные направления в работе МО:

Основные направления работы:

1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов, школьных методических объединений
2. Управление методической работой
3. Работа с педагогическими кадрами
4. Работа с обучающимися

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта педагогических работников.

Технологическое обеспечение:

1. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, базирующихся на применении системно-деятельностного подхода и ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
2. Совершенствование кабинетной системы;

3. Укрепление материально-технической базы школы с целью обеспечения возможности использования современных форм и методов работы.

Информационное обеспечение:

1. Изучение и применение документов федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
2. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
3. Пополнение банка методических идей и наработок учителей школы;
4. Освещение перспективного педагогического опыта в СМИ, в том числе в сети Интернет.

Диагностика и контроль, анализ результативности образовательного процесса.

1. Контроль за качеством знаний учащихся;
2. Внедрение способов оценивания УУД обучающихся в 1-8 классах;
3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально-групповых занятий и курсов по выбору;
4. Осуществление внутришкольного контроля вопросов реализации ФГОС.

Работа с образовательными стандартами:

1. Обеспечение преемственности в работе начальных классов и основного звена;
2. применение актуальных методик работы, направленных на ликвидацию пробелов в знаниях учащихся; Осуществление промежуточного и итогового контроля; качественная подготовка к участию в ГИА
3. использование разнообразных методов работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
4. Повышение образовательного уровня учителей.

Формы работы:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения, творческие и рабочие группы, сетевые сообщества, форумы.
4. Программы профессионального развития, обучения и самообразования педагогов.
5. Открытые уроки, мастер-классы.
6. Предметные и методические недели.
7. Индивидуальные консультации.
8. Семинары, вебинары, конференции.
9. Обобщение опыта, разработка методических рекомендаций в помощь учителю.
10. Аттестация педагогических работников

Основные вопросы работы МО.

Август

1. Об утверждении планов работы МО на 2024/2025 учебный год
2. Об учебных программах предметов и предметах внеурочной деятельности, работе с учебной документацией
3. О внесении изменений в РП (тематическое планирование, КТП)..
4. Ознакомление с нормативно-правовой базой.
Изучение инструктивно-методических писем «О преподавании предметов в 2024/2025 учебном году», иных нормативно-методических документов
5. О проведении диагностических контрольных работ.
7. Планирование работы с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах МАН.
8. Утверждение графика контрольных работ на 2024-2025 уч.год.
9. О проведении школьного этапа ВсОШ.
10. Прохождение курсовой переподготовки и аттестации.
11. Организация работы по самообразованию педагогических кадров.

Ноябрь

1. Об аттестации учителей и подготовке аттестационных материалов педагогических работников для аттестации на первую и высшую категории.
2. Анализ результатов гимназического этапа ВсОШ.
3. О подготовке предметных недель.
4. Нормативно-правовые документы. Итоги ВШК. Соблюдение единого орфографического режима.
5. Формирование функциональной грамотности на уроках.
6. О подготовке к проведению предметных недель.

Декабрь

1. Итоги муниципального этапа ВсОШ.
2. Об организации подготовки учащихся к участию в региональном этапе олимпиад
3. О корректировке КТП на 3 и 4 четверти.
4. О творческих отчетах аттестуемых учителей
5. О подготовке творческого отчета аттестуемых учителей

Март

1. Мониторинг выполнения преподавателями единых требований к учащимся и качество усвоения учебных программ.
2. О ходе подготовки к ГИА и организации итогового повторения
3. Итоги участия учащихся в региональном этапе ВсОШ. , работе МАН «Искатель», «Шаг в науку».

Май

1. Об итогах работы.
2. О плане работы на 2025-2026 уч.год.
3. Подведение итогов работы по самообразованию учителя..

Работа методических объединений гимназии

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение рабочих программ учебных предметов, программ внеурочной деятельности , планов индивидуальных занятий	Август	Заседания МО	Руководители МО
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических МО	Нестерова Е.А., руководители МО
3.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, олимпиады	Руководители МО
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах,	В течение года	Заседания МО	Руководители МО

	заседаниях педагогического совета			
5.	Обсуждение экзаменационных материалов ГИА	Март-апрель	Заседания школьных МО	Руководители МО
6.	Отчеты учителей о работе по самообразованию.	По графику	Семинары, круглые столы, творческие отчеты,	Нестерова Е.А руководители МО
7.	Совершенствование оснащения учебных кабинетов .	В течение года	Заседание МО	Заведующие кабинетами
8.	Ознакомление с новинками методической литературы .	В течение года	Заседания МО	Руков. МО
9.	Формирование методической копилки.	В теч.года	заседания МО	Руков. МО
10.	Участие педагогов в конкурсах различного уровня	В теч.года	Заседания МО	Руков. МО
11.	. Проведение школьных декад открытых уроков: · начальное общее образование (недели: математики, русского языка, литературного чтения, окружающего мира); открытые уроки по плану.	В теч.года	Заседания МО	Руков. МО
11.	Организация взаимопосещения уроков. Непрерывное совершенствование профессиональной компетенции учителей, распространение и обобщение передового педагогического опыта	По графику	Заседания МО	Нестерова Е.А Галанина Е.Е. рук. МО.,
12.	Составление индивидуального плана профессионального развития педагога; собеседование с педагогами.	В теч.года	Заседания МО	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е.
13	.Организация и проведение мастер-классов для педагогов. Качество творческих работ педагогов	В теч.года	Заседания МО	Рук.МО
14.	Подготовка учебно-методических материалов (размещение на сайте) Информационный доступ к образовательным ресурсам.	В теч.года	Заседания МО	Сист.админ. Нестерова Е.А Рук.МО

5. Повышение квалификации учителей, самообразование

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации учителями гимназии.	В течение года	Курсы повышения квалификации	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е.
2.	Составление перспективного	сентябрь,	Приказ	Нестерова Е.А.

	плана повышения квалификации			Галанина Е.Е.
3.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в городе.	В течение года	Заседания МО	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е.
4.	Подготовка списка педагогических работников, подавших заявления на аттестацию.	Октябрь декабрь	Собеседования	Нестерова Е.А.
5.	Подготовка приказа “Об утверждении списка педагогических работников, подавших заявление на аттестацию”	октябрь	Приказ	Нестерова Е.А.
6.	Составление графика прохождения аттестации	сентябрь	Утверждение графика	Нестерова Е.А.
7.	Информационное совещание учителей: - нормативно-правовая база по аттестации; -порядок аттестации педагогических работников, -требования к квалификационным характеристикам	октябрь		Нестерова Е.А.
8	Консультирование педагогов по подготовке пакета документов для аттестации по вопросам проведения аттестующимися педагогическими работниками различных форм предъявления результатов деятельности образовательному сообществу	В теч.года		Нестерова Е.А.
9	Подготовка аналитических материалов по итогам аттестации.	Апрель-май	МС, справка	Нестерова Е.А.
10	Делопроизводство аттестационных процессов.	постоянно		Аттестуемые учителя, Нестерова Е.А.

6.График проведения предметных недель

Предметная неделя	сроки	Ответственные
Неделя социально-гуманитарных наук	11.11-15.11.2024г.	МО учителей социально-гуманитарного цикла Рук.МО Аджигеряева

		Л.Э..
Неделя немецкого и английского языков	25.11.-06.12.2024г.	МО учителей Иностраных языков Прохорович Л.В.
Неделя формирования функциональной грамотности	07.10-11.10.2024г.	Рук.МО, ответственные за направления
Неделя математики и информатики	03.02.-07.02.2025г	МО учителей математики и информатики Кудревич Е.Н.
Неделя русского языка и литературы	24.02-28.02.2025г.	МО учителей русского языка и литературы Федорец Е.В.
Неделя биологии, физики и химии	07.04.-11.04.2025г.	МО учителей предметов естественно-научного цикла. Осиненко Н.В.
Неделя физической культуры и ОБЖ	21.04.-25.04.2025г.	МО учителей физической культуры и ОБЖ Шилова И.Ю..

7. Методические семинары

№	Тематика	сроки	
1.	Круглый стол «Пути повышения качества обучения на уроках».. Из опыта работы	октябрь	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Учителя- предметники
2	Творческие отчеты аттестуемых учителей по темам самообразования.	февраль	Нестерова ЕА Галанина ЕЕ учителя- предметники.
3.	Эмоциональное выгорание	март	Педагог-психолог Горбачева О.А.

8.Выявление, изучение и распространение педагогического опыта

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Участие педагогов в конкурсах различного уровня	по плану	Изучение передового опыта учителей города, использование в своей деятельности	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Фалалеева ЕА.
2	Проведение школьных предметных недель	В течение года		Галанина Е.Е. Нестерова Е.А. Руководители МО, учителя-

				предметники
	Организация взаимопосещения уроков	по плану	Непрерывное совершенствование профессиональной компетенции учителей, распространение и обобщение передового педагогического опыта.	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Руководители МО
4.	Организация изучения успешных педагогических практик	В теч..уч.года	Опыт работы педагогов	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Руководители МО
5.	Представление опыта работы на МО, педсоветах			Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Руководители М
4.	Организация проведения мастер-классов, открытых уроков			Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Руководители М

9. Организация работы по привлечению обучающихся к участию в олимпиадах

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Организация подготовки обучающихся к участию в первом этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Август-сентябрь	Заседание МО	Руководители МО
2	Проведение первого этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Заседание МО	Руководители МО
3	Анализ результатов проведения первого этапа ВсОШ	октябрь	Справка, педсовет	Руководители МО Нестерова Е.А.
4	Второй этап Всероссийской Олимпиады школьников	ноябрь-декабрь		Руководители МО Нестерова Е.А.
5	Анализ результатов олимпиад Второго этапа Всероссийской Олимпиады школьников	январь	Справка, педсовет	Нестерова Е.А.
6	Анализ работы и результативности участия обучающихся в олимпиаде 2021-2022 г.	август	МО, протокол	Руководители МО
7	Обновление банка олимпиадных заданий.	в течение года	МО	Руководители МО
8	Коррекция планов индивидуальной работы с обучающимися	в течение года	МО	Руководители МО

9	Индивидуальные беседы с обучающимися по вопросам затруднений, имевшим место в процессе участия в первом и втором этапах олимпиады.. Разработка рекомендаций.	ноябрь-декабрь	собеседование	Учителя-предметники
10	Размещение информации на сайте гимназии	в течение года	сайт	Сист.админ.

10. Мониторинг и рейтинговая оценка деятельности учителя

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Самоанализ профессиональной деятельности на основе индивидуального плана профессионального развития педагога	в течение года	Заседание МО	Педагоги, руководители МО
2	Заполнение рейтингового листа	в течение года	Стимулирование профессиональной активности	Педагоги, руководители МО
3	Анализ состояния и результатов методической работы в гимназии	май-июнь	Методический совет	Руководители МО Нестерова Е.А..

11. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО и СОО

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения. Проверка содержания ООП НОО, ООО и СОО ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.	август	собеседования	Галанина Е.Е., Нестерова Е.А., Фалалеева ЕА. рук.МО, педагоги
2.	Посещение уроков в 5 -11 классах	в течение года	Посещение уроков	Нестерова Е.А. Фалалеева Е.А. Руководители МО
3.	Взаимопосещение уроков педагогическими работниками в 5-11 классах	в течение года	Посещение уроков	Нестерова Е.А. Руководители МО
4.	Организация внутришкольного контроля: проверка ведения рабочих программ, документации	в течение года	Собеседование Посещение уроков	Нестерова Е.А. Фалалеева К.А., Галанина Е.Е.

	в свете требований ФГОС, контроль работы педагогов по формированию УУД обучающихся на уроках.			Руководители МО
5.	Мониторинг образовательных потребностей учащихся и их родителей (законных представителей) по использованию часов учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса и внеурочной деятельности..	В теч.года	Собеседование Посещение уроков	Мироненко И.Г.
6.	Творческие отчеты по самообразованию педагогов (в рамках проведения предметных недель)	по графику	Выступления педагогов	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Руководители МО
7.	Мониторинг результативности освоения ООП НОО,ООО и СОО , диагностика результативности усвоения ООП.	январь, май	педсовет	Фалалеева Е.А.
9	Контроль оформления учебно-педагогической документации.	ежемесячно	собеседование	Фалалеева Е.А. Галанина Е.Е. Нестерова Е.А.

12.Работа по преемственности между начальным и основным общим образованием

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Собеседование с классными руководителями 5 классов	август	Коррекция плана по преемственности на период адаптации 5 кл	Ходос Т.В., Галанина Е.Е., Нестерова Е.А. Горбачева О.А.
2	Родительские собрания 5 классов при участии учителей – предметников.	Сентябрь	Организация работы с родителями по вопросам адаптации учащихся, предупреждение взаимных претензий	Классные руководители, учителя-предметники
3	Консультации учителей-предметников для родителей обучающихся в 5 классах.	Октябрь-ноябрь	Рекомендации родителям по ликвидации обнаруженных проблем. Индивидуальная работа с родителями	Кл. руков. Учителя-предметники
4	Проведение входящего мониторинга.	сентябрь	Диагностика уровня подготовленности учащихся к успешному продолжению обучения, реальная оценка состояния ЗУН. Сравнение полученных результатов	Руководители МО, учителя, зам.директора по УВР Фалалеева Е.А.

5	Посещение уроков администрацией гимназии с целью ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся, контроль соответствия уровня требований учителя возрастным особенностями учащихся, единства требований, предъявляемых учителями у учащимся.	Сентябрь-октябрь	Анализ уроков, педагогических подходов, разработка методических рекомендаций коррекционных мер, индивидуальная психологическая и методическая помощь.	Администрация, педагог-психолог, рук.МО, учителя начальных классов
6	Анкетирование обучающихся с целью выявления уровня комфортности.	Сентябрь-октябрь	Анкетирование учащихся	Горбачева О.А. кл.рук.
7	Анкетирование родителей по адаптации учащихся 5-х классов	октябрь	Выявление уровня тревожности	Педагог-психолог, кл.руков.
8	Педагогический консилиум с участием администрации, учителей начальной школы, учителей, работающих в 5 кл., педагога-психолога.	ноябрь	Индивидуальная работа с учителями-предметниками с учетом замечаний, совместная работа начальной и средней школы по вопросам преемственности с учетом выявленных проблем	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е. Фалалеева Е.А. Горбачева О.А. Учителя-предметники
9	Предварительная расстановка кадров для работы в 5 кл. на следующий учебный год	май	Собеседование с предметниками, кл. рук.будущих 5 классов о целях и задачах о преемственности	Фалалеева Е.А. Галанина Е.Е.

13.Работа с молодыми специалистами

№	содержание	сроки	Ответственные
1	Уточнение списка молодых специалистов.	Август-сентябрь	Нестерова Е.А.
2.	Консультации по вопросам оформления классной документации	АВГУСТ	Нестерова /Е.А. Галанина Е.Е.
3	Организация наставничества для организации помощи молодым малоопытным специалистам	Август	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е.
4	Планирование работы учителя	Август	наставники
5.	Методическая помощь в составлении поурочных планов	В теч.года	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е.
6.	Посещение уроков и анализ уроков молодых и малоопытных специалистов.	В теч.года	Нестерова Е.А. Галанина Е.Е.